

Oświadczenie

Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 03-734) przy ul. Targowej 74, zarejestrowanej przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-16-427, (dalej: „**PLK SA**”) akceptuje/~~anuluje~~ ~~akceptację~~* przesyłania faktur, faktur korygujących w formacie PDF lub XML, załączników do faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej przez:

.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres, NIP, KRS) (dalej: Wystawca faktury)

1. PLK SA oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur jest dedykowany w tym celu adres e-mail: efaktura@plk-sa.pl
2. Wystawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu e-mail:
.....
3. Każdorazowa zmiana adresu e-mail, o którym mowa w pkt 2, wymaga pisemnego oświadczenia Wystawcy.
4. E-maile nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo. E-maile nie mogą zawierać innych plików oprócz faktury, zwłaszcza obrazów graficznych BMP, TIF, JPG, PNG, itp. umieszczanych w stopce e-maila.
5. Akceptowanymi formatami faktury to plik PDF, wersja od 1.3, oraz plik XML, niezabezpieczone hasłem. Wszystkie strony faktury oraz ewentualne załączniki do tej faktury muszą znajdować się w jednym pliku razem z fakturą. Maksymalny rozmiar e-maila to 15 MB.
6. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji faktur, jeden e-mail powinien zawierać jedną fakturę. Tytuł wiadomości e-mail powinien zawierać odpowiedni zapis tzn. „Faktura nr ...”, „Faktura korygująca nr...”, „Duplikat faktury nr...”, „Nota ...”.
7. Faktury nie spełniające wymogów opisanych w punktach powyżej będą uznawane jako niedostarczone do PLK SA.
8. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji załączników do faktur KSEF, jeden e-mail powinien zawierać załączniki dotyczące jednej faktury w formacie PDF. W tytule wiadomości z załącznikiem należy zawrzeć tylko numer ID KSEF faktury.
9. PLK SA zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi uniemożliwiającymi Wystawcy faktury przesłanie lub odbiór dokumentów elektronicznych.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt 9, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul Targowa 74, 03-734 Warszawa z dopiskiem FAKTURA.
11. Za datę dostarczenia faktury do PLK SA przez Wystawcę faktury dokumentów uznaje się datę otrzymania wiadomości na wskazany przez PLK SA adres e-mailowy.

12. W przypadku dostarczenia faktur w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, PLK SA i Wystawca faktury uznają, że terminem dostarczenia tych dokumentów jest pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub w dniu ustawowo wolnym od pracy.
13. Potwierdzeniem dostarczenia do PLK SA faktur w formie elektronicznej jest automatycznie wygenerowana wiadomość pocztowa przesłana na adres e-mailowy wskazany przez Wystawcę faktur.
14. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Oświadczenia są:
Ze strony PLK SA:
Anna Wójcik, anna.wojcik@plk-sa.pl tel.: 666 013 407
Katarzyna Wróblewska, katarzyna.wroblewska@plk-sa.pl tel.: 662 131 593

Ze strony wystawcy faktury: (imię i nazwisko, e-mail, tel.)

.....
.....

15. Elektroniczne przesyłanie faktur i załączników do faktur do PLK SA zaczyna obowiązywać od następnego dnia roboczego liczonego od dnia podpisania niniejszego Oświadczenia.
16. Niniejsze Oświadczenie może być wycofane w formie pisemnej przez każdą ze Stron, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego od dnia wysłania Oświadczenia wycofującego zgodę.
17. Niniejsze Oświadczenie może być sporządzone w formie elektronicznej, podpisane zgodnie z reprezentacją KRS podpisem elektronicznym i przesłane na adresy wskazane w pkt. 14 lub wersji papierowej w dwóch egzemplarzach i przesłanie na adres PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., ul. Targowa 74 03-734 Warszawa.

.....
PLK SA

.....
Wystawca faktury

Data.....

*niepotrzebne skreślić